

“一村一品、一镇一业” 三丫苦药材种
植设备采购项目

询
价
文
件

采购编号：SZZB20H03XJ041

 罗定市泮洲招标代理有限公司

2020 年 09 月

目 录

第一部分:报价邀请函.....	1-1
第二部分:报价人须知.....	2-1
第三部分:用户需求书.....	3-1
第四部分:合同条款.....	4-1
第五部分:报价文件格式.....	5-1

第一部分

报 价 邀 请 函

报 价 邀 请 函

罗定市泮洲招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受罗定市民安中药材种植专业合作社（以下简称“采购人”）的委托，就“一村一品、一镇一业”三丫苦药材种植设备采购项目(采购编号：SZZB20H03XJ041)接受合格的国内报价人提交密封报价。有关事项如下：

一、询价项目的名称、预算金额、数量、用途、简要技术要求或者询价项目的性质

1. 项目名称：“一村一品、一镇一业”三丫苦药材种植设备采购项目
2. 预算金额：¥1,050,000.00 元
3. 用途：详见询价文件《用户需求书》
4. 数量：详见询价文件《用户需求书》
5. 项目内容及需求(采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的采购政策)
 - 5.1. 产品详细技术参数及执行标准、规格及主要配件详见招标文件中的《用户需求书》
 - 5.2. 本项目采购本国货物。
 - 5.3. 本项目属于企业采购项目（招标方式参照政府采购办法）。
 - 5.4. 监管部门：罗定市农业农村局
 - 5.5. 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库[2004]185号）。

报价人应对所有的采购内容进行报价，不允许只对部分内容进行报价。

二、合格报价人资格要求

- 2.1. 报价人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，具有从事本项目经营范围和能力。
- 2.2. 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果以报价人提供截图并加盖公章为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料。查询有效期为自本项目采购公告发出之日起至递交投标文件截止时间止】。

2.3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《承诺书》）

2.4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函）。

2.5. 报价人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供承诺函）

2.6. 报价人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.7. 本项目不接受联合体投标，不允许转包和分包。

三、获取询价文件方式及报名时间、地点

1、报名时间：2020年09月24日至2020年09月29日上午08：30—下午17：30（工作时间）

2、报名地点：广东省罗定市细坑大岗东路148号四楼（即细坑机动车检测旁对外经济发展公司楼上）

3、获取询价文件方式：现场报名购买，不予邮寄。

4、报名时供应商需提交：

4.1 经年审的企业法人或其他组织营业执照、税务登记证副本（国、地）、企业组织机构代码证等证明文件复印件（如已经办理三证合一的，只需提供统一社会信用代码的营业执照）；

4.2 法定代表人、被授权人身份证复印件、法定代表人资格证明书原件、法定代表人委托授权书原件；

4.3 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

【在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果以报价人提供截图并加盖公章为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明材料。查询有效期为自本项目采购公告发出之日起至递交投标文件截止时间止】。

4.4 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《承诺书》）

4.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《承诺书》）

4.6 报价人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供承诺函）

以上提交的资料均需盖公章，采购代理机构只接收提供完整报名资料供应商的报名。

5、购买谈判（磋商、询价）文件，谈判（磋商、询价）文件每套售价 200 元（人民币），售后不退。

（备注：供应商获取了报名资格并非意味着满足了合格、有效报价人的基本条件，一切均以评标委员会共同评定确认的结果为准，以上资料须放入报价文件中。）

四、投标截止时间、开标时间及地点

- 1、递交报价文件时间：2020 年 09 月 30 日上午 09：30-10：00（北京时间）
- 2、投标截止时间：2020 年 09 月 30 日上午 10：00（北京时间）
- 3、开标时间：2020 年 09 月 30 日上午 10：00（北京时间）
- 4、开标地点：广东省罗定市细坑大岗东路 148 号四楼（即细坑机动车检测旁对外经济发展公司楼上）

五、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人联系方式

采购人名称：罗定市民安中药材种植专业合作社

采购人地址：罗定市围底镇莲塘工业邨（云浮市恒源农业有限公司房屋）

采购人联系人：莫贤

采购人联系方式：15360398898

2、采购代理机构名称、地址和联系方式

采购代理机构名称：罗定市泮洲招标代理有限公司

采购代理机构地点：广东省罗定市细坑大岗东路 148 号四楼

采购代理机构联系人：陈小姐

采购代理机构联系电话：0766-3990665

采购代理机构传真：0766-3990665

E-mail: szzbdl@yeah.net

六、采购项目联系人姓名和电话

采购项目联系人姓名：陈小姐

采购项目联系人电话：0766-3990665

七、询价文件公示

本项目询价文件在罗定市泮洲招标代理有限公司（www.ldszzb.com）网站进行公示，由报价人自行下载，公示期为自询价文件公告之日后三个工作日。（公告期限自 2020 年 09 月 24 日至 2020 年 09 月 27 日止）

罗定市泮洲招标代理有限公司
2020 年 09 月 23 日

第二部分

报 价 人 须 知

一、说明

1.采购项目说明

1.1 本次代理询价采购的货物及相关服务项目，属企业采购项目（招标方式参照政府采购办法）。

2.定义及解释

- 2.1 货物：指报价人为满足询价文件要求而提供的所有货物。
- 2.2 服务：指报价人提供的货物所需的相关服务以及用户需求书中要求的其他服务。
- 2.3 采购人：《报价资料表》所指的采购人。
- 2.4 报价人：响应询价、参加报价竞争的中华人民共和国境内的法人或其他组织。
- 2.5 采购代理机构：罗定市洌洲招标代理有限公司。
- 2.6 询价小组：是依法组建，负责本次询价的评审工作的临时性机构。
- 2.7 日期：指公历日。
- 2.8 合同：指依据本次货物及服务询价采购结果签订的协议。
- 2.9 询价文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对询价文件内容的理解和解释。
- 2.10 询价文件中规定的“书面形式”包括纸质文件和《报价资料表》中规定的电子文件。
- 2.11 评审价：经询价小组评审或修正后的报价价格。

3.合格的报价人

- 3.1 报价人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，具有从事本项目经营范围和能力。。
- 3.2 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果以报价人提供截图并加盖公章为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料。查询有效期为自本项目采购公告发出之日起至递交投标文件截止时间止】。
- 3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《承诺书》）

3.4 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函）。

3.5 报价人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供承诺函）

3.6 报价人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

1) 提供法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）等证明文件。

2) 2020 年 03 月-2020 年 08 月（至少提供其中任意一个月）的财务报表；或提供银行出具的资信证明；

报价人为新注册的，提供其中任意一个月的财务状况报表复印件（提供资产负债表、利润表、现金流量表）。

3) 2020 年 03 月-2020 年 08 月（至少提供其中任意一个月）缴纳税收和社保的相关资料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。

4) 提供设备的清单以及技术人员的名单材料。

3.7 本项目不接受联合体投标，不允许转包和分包。

4. 合格的货物和服务

4.1 合同中提供的货物及相关服务，其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》的有关规定

5. 禁止事项

5.1 采购人、报价人和采购代理机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他报价人参与竞争。

5.2 报价人不得向采购人、采购代理机构、询价小组的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

5.3 除报价人被要求对报价文件进行质疑澄清外，从唱价之时起至授予合同止，报价人不得就与其报价文件有关的事项主动与询价小组、采购人以及采购代理机构接触。

5.4 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其他禁止行为。

6. 保密事项

6.1 由采购人向报价人提供的用户需求书、图纸、样品、模型、模件和所有资料，报价人获得后，应对其保密。除非采购人同意，报价人不得向第三方透露或将其用于本次报价以外的任何用途。唱价后，应采购人要求，报价人须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有需保密的备份文件和资料。

7. 报价人知悉

- 7.1 报价人将被视为已合理地尽可能地对所有影响本采购项目的事项，包括任何与本询价文件所列明的有关的特殊困难充分了解。

8. 保证

- 8.1 报价人应保证所提交给采购人和采购代理机构的资料和数据是真实的，并承担相应的法律责任。

9. 报价费用

- 9.1 报价人应承担其编写、提交报价文件以及参加本次报价活动的所有费用，不论报价的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、 询价文件

10. 询价文件构成

- 10.1 询价文件包括：

- 第一部分 报价邀请函
- 第二部分 报价人须知
- 第三部分 用户需求书
- 第四部分 合同书格式
- 第五部分 报价文件格式

- 10.2 报价人应认真阅读询价文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。报价人没有按照询价文件要求提交全部资料，或者报价文件没有对询价文件各方面作实质性响应是报价人的风险，并可能导致其报价被拒绝。

11. 询价文件的澄清或修改

- 11.1 采购代理机构将在报价截止时间3日前以书面形式对任何要求对询价文件进行澄清的报价人予以逐项答复，并将此书面答复通知本询价文件的所有收受人（答复中不包括问题的来源）。但报价人应按《报价资料表》所示的联系方式以书面形式将澄清要求通知采购代理机构，并须为采购代理机构在限期前的答复留下适当的工作时间。
- 11.2 采购代理机构和采购人将在《报价资料表》规定的时间和地点召开报价答疑会，解答报价人在此之前以书面或当场提出的对询价文件的澄清要求，随后以书面形式通知本询价文件的所有收受人。
- 11.3 在报价截止时间3日前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答报价

人提出的需澄清的问题时，向本询价文件的所有收受人发送对询价文件的修改文件。

- 11.4 询价文件的澄清和修改文件将以书面形式通知本询价文件的所有收受人，该澄清和修改文件也是询价文件的组成部分，并对报价人具有约束力。
- 11.5 为使报价人编写询价文件时有充分时间对询价文件的 8 修改部分进行研究，采购代理机构可酌情推迟报价截止时间和唱价时间，并至少在原报价截止时间 1 日前，将推迟决定以书面形式通知本询价文件的所有收受人。
- 11.6 报价人在收到采购代理机构发给的任何澄清和修改文件时，都应在收到后立即以书面形式向采购代理机构确认。

三、报价文件的编制

12. 报价语言及计量

- 12.1 报价人提交的报价文件以及报价人与采购代理机构和采购人就有关报价的所有往来函电均应使用中文。报价人提供的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。
- 12.2 除非询价文件的技术规格中另有规定，报价人在报价文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 报价文件的构成

- 13.1 报价人编写的报价文件应包括下列部分：一、报价表，二、商务响应文件，三、技术响应文件，并包含但不限于以下内容：（编排顺序参见《报价文件格式》）
- （1）按本须知的规定填写的报价函、报价表；
 - （2）按本须知的要求出具的资格证明文件，证明报价人是合格的，而且成交后有能力履行合同；
 - （3）按本须知的规定出具的证明文件，证明报价人提供的货物和服务是合格的，而且符合本询价文件的规定；
 - （4）按本须知的规定提交的报价保证金及相关证明文件；
 - （5）对询价文件第三部分《用户需求书》作出的书面响应，包括但不限于技术建议书、技术规格、技术参数、技术文件及图纸、商务要求等；
 - （6）报价人应参照报价文件第五部分的内容格式提供全面的响应文件。

14. 报价函

14.1 报价人应完整地填写《报价文件格式》中规定的报价函。

15. 报价

15.1 报价人应根据询价文件中用户需求书的要求，对照《报价文件格式》的规定填报内容进行逐项报价。

15.2 除非《报价资料表》另有规定，报价不是唯一的或不是固定不变的报价文件将被作为非响应性报价而予以拒绝。报价人所报的报价在报价有效期内是固定不变的，报价人不得以任何理由予以变更。

15.3 为顺利进行评审工作，报价人应提交用《报价资料表》中规定的文件格式制作的报价表，但所有数据以签字盖章的书面报价表为准。

16. 报价货币

16.1 报价人提供的货物及相关服务在报价时必须用人民币报价。

17. 证明报价人合格和资格的文件

17.1 报价人应提交证明其有资格参加报价和成交后有能力履行合同的文件，并作为其报价文件的一部分。

17.2 报价人提交以下（但不限于以下）合格性证明文件。

- (1) 报价人的资格声明；
- (2) 按《报价资料表》要求提供行政主管部门或行业协会授予的经销许可证。
- (3) 如果《报价资料表》允许报价人为联合体，联合体各方均必须具有独立承担民事责任的能力，且联合体各方中至少应当有一方满足本条第（2）款规定的条件。联合体各方之间应当签订共同报价协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同报价协议连同报价文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同报价协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中报价，也不得组成新的联合体参加同一项目报价。

17.3 报价人提交的资格证明文件应满足以下（但不限于以下）要求：

- (1) 报价人必须具有健全稳定的组织机构，具备履行合同所需的人力、财力、物力和技术（包括设计、生产和服务等）能力，并提供相关证明文件；
- (2) 报价人按《报价资料表》规定提供类似货物的业绩，并按询价文件第五部分提供的格式填报已完成的类似项目清单；

- (3) 报价人参加本次报价前 3 年内，在经营活动及政府采购活动中没有重大违法记录，并出具相关申明函；
- (4) 如果报价人按照询价文件要求提供的主要货物不是报价人自己制造的，报价人应得到货物制造商同意其代理或在本次报价中提供该货物的有效授权（如本询价文件有要求提供的话，提供有效的代理证书或按询价文件第五部分《报价文件格式》出具授权函）；
- (5) 货物制造商应具有较完善的质量保证体系，报价人应按询价文件第五部分的要求提供说明；
- (6) 报价人应具有为本次询价采购的货物提供长期的售后服务的能力，并按询价文件第五部分的要求提供说明和承诺；
- (7) 报价人应按《报价资料表》要求，提供有关证明其信誉、资格的文件复印件或其他证明文件（包括有关资质等级证书、生产许可证（仅适用于国内制造商）等）；
- (8) 如果《报价资料表》允许、且报价人拟将本询价项目的非主体、非关键性工作交由他人完成（分包）的，报价人应在报价文件中载明，并按《报价资料表》的要求提交证明分包人合格的文件，且分包人不得再分包。如果报价人成交并将项目分包，其就分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担连带责任。

18. 证明货物的合格性和符合询价文件规定的文件

- 18.1 报价人应提交证明其拟提供的货物及相关服务符合询价文件规定的文件，包括报价表中对货物原产地的说明，并作为其报价文件的一部分。
- 18.2 证明货物及相关服务与询价文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，包括如下：
 - (1) 货物的型号、规格；
 - (2) 货物主要技术指标和性能的详细说明（提供有关部门出具的检验报告，如果《报价资料表》要求的话）；
 - (3) 详细的合同项下提供货物及相关服务的执行时间表及其实施措施，明确标注出影响合同执行的关键时间及因素；
 - (4) 采购人在《报价资料表》规定的周期内正常、连续地使用货物所必需的备品备件、专用工具的清单，包括其货源及现行价格；

- (5) 对照询价文件要求的技术规格，报价人逐条说明所提供的货物及相关服务已对询价文件中的技术规格作出了实质性的响应；或申明与技术规格条文的偏差和例外。特别是对于有具体参数要求的指标，报价人必须提供所投货物的具体参数值。

18.3 报价人在阐述报价人须知第 18.2 (2) 时应注意：询价文件在技术规格中指出的工艺、材料和设备标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。报价人在报价中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当（或优）于技术规格的要求。

19. 报价保证金

报价人必须按《投标资料表》规定的数额提交投标保证金：**人民币贰万元整（¥20,000 元）**，并作为其报价文件的一部分。

19.1 投标保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因报价人的行为所造成的损失，采购代理机构和采购人在因报价人的行为而受到损害时，可以根据本须知的规定没收报价人的投标保证金。

19.2 （报价人应按下列要求提交报价保证金）

- (1) 投标保证金通过电汇、银行转帐形式，由报价人对公账户直接存入如下帐户（交款时报价人向银行提供项目编号，由银行开具收款单盖章交给客户留底，作为保证金收取依据。）

收款人：罗定市泮洲招标代理有限公司

账号：44050182723000000464

开户银行：中国建设银行股份有限公司罗定支行

财务联系人：王小姐

财务联系电话：0766-3990665

[递交报价保证金请注明：项目编号 SZZB20H03XJ041]

- (2) 保证金的提交时间要求：报价截止时间前到达采购代理机构指定账户，开标现场不接受任何形式的报价保证金。

- (3) 报价保证金银行划帐后，必须把划帐单传真到代理公司(0766-3990665)，并注明项目编号。

19.4 未成交供应商的报价保证金，将按本须知规定的报价有效期满后三十天内或在发出《成交通知书》之日后 5 个工作日内原额退还（以先到的时间为准，在此时限内退回的保证金不计利息）。

19.5 成交供应商的报价保证金的退还必须同时满足以下要求：

- (1) 成交供应商按本须知的规定签订了成交合同；
(2) 成交供应商按本须知第 36 条的规定交纳了履约保证金（如果《报价资料表》要求的话）；

(3) 成交供应商按本须知的规定支付了成交服务费。

19.6 下列任何一种情况发生时，报价保证金将被没收：

- (1) 报价人在询价文件规定的报价有效期内撤回其报价；
- (2) 成交供应商在规定期限内未能根据报价人须知的规定签订合同；
- (3) 成交供应商在规定期限内未能按本须知的规定提交履约保证金；
- (4) 经查实，成交供应商有弄虚作假行为或者其他违反政府采购法规规定行为的。

20. 知识产权

20.1 报价人应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由报价人承担。

20.2 报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的有关费用及税费。

21. 报价有效期

21.1 报价文件应在《报价资料表》规定的时间内保持有效。报价有效期比规定时间短的将被视为非响应性报价而予以拒绝。

21.2 特殊情况下，在原有报价有效期截止之前，采购代理机构可要求报价人延长报价有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。报价人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其报价保证金将不会被没收。接受报价有效期延长的报价人将不会被要求和允许修正其报价文件，而只会被要求其相应地延长其报价保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关报价保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

22. 报价文件的式样和签署

22.1 报价人应准备报价文件一份正本和《报价资料表》规定的副本份数，每套报价文件须清楚地标明“正本”或“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准，正本每页须加盖公章。

22.2 报价人应同时提交与报价文件中报价、技术部分的正本内容相同（图片及印刷文件除外）的电子文件一套（以U盘形式）放在正本里，文件格式要求采用《报价资料表》中规定的文件格式制作，如电子文件与书面文件不符时，以书面文件为准。不按以上要求递交的，采购代理机构概不接受。

22.3 报价文件正本须用不褪色墨水书写或打印，由报价人的法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“授权证书”附在报价文件中。

22.4 报价文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由报价文件的签字人在旁边签字才有效。

22.5 报价文件的正本询价文件中已明示需盖章签名处，均须由报价人加盖报价人公章，并经报价人

法定代表人或其授权代表签名或盖章。如果《报价资料表》允许报价人为联合体，联合体在签署报价文件时应在报价人名称后面注明“联合体”字样。

22.6 报价文件副本可采用报价文件的正本复印而成。

22.7 没有按照要求递交报价文件及传真和电传的报价文件将被拒绝。

四、报价文件的递交

23. 报价文件的密封和标记

23.1 报价人应将报价文件正本和所有的副本分开密封装在封套中，封套须加盖公章，且在封套上标明“正本”“副本”字样。

23.2 封套均应按以下要求标记:

(正本/副本/报价信封)

于“ 年 月 日 时 分”之前不准启封（即报价截止时间）

项目名称：“一村一品、一镇一业”三丫苦药材种植设备采购项目

收件人名称：罗定市泮洲招标代理有限公司

采购编号: SZZB20H03XJ041

报价人名称:

报价人地址:

邮政编码:

联系人:

联系电话:

23.3 封套均应写明报价人名称和地址，以便如果其报价文件被宣布为“迟交”时，能原封退回。

23.4 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记,采购代理机构概不接受。

23.5 报价人提交报价文件时应备有一个“报价信封”，并将下列内容单独密封入该信封（信封及内容须加盖公章）：

- (1) 从报价文件正本中复印的投标报价总表;
- (2) 投标保证金交付收据复印件;
- (3) 退保证金说明;
- (4) 投标函;

(5) 法定代表人授权书;

(6) 同意询价文件条款声明格式

23.6 报价文件未按询价文件要求签署、装订和密封的,采购代理机构概不接受。

24. 报价截止

24.1 报价人应在《报价邀请函》规定的时间,且不迟于《报价邀请函》规定的截止时间将报价文件正本和副本送达《报价邀请函》规定的地点,递交至采购代理机构。

收件人:罗定市泮洲招标代理有限公司。

24.2 采购代理机构可以按本须知的规定,通过修改询价文件自行决定酌情延长报价截止日期。在此情况下,采购人和报价人受报价截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

25. 迟交的报价文件

25.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在本须知规定的报价截止时刻后收到的任何报价文件。

26. 报价文件的修改与撤回

26.1 报价人在报价截止时间前,可以对所递交的报价文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知询价采购人。补充、修改的内容应当按询价文件要求签署、盖章,并作为报价文件的组成部分。

26.2 从报价截止时间至报价人在报价文件中确定的报价有效期满这段时间内,报价人不得撤回其报价,否则其报价保证金将按照报价人须知的规定被没收。

五、唱价与评审

27. 唱价

27.1 本次询价采用公开唱价形式。唱价时,开启报价文件[报价信封]封套,唱出询价文件规定的内容。

27.2 采购代理机构在《报价邀请函》规定的时间、地点组织和主持唱价会,参加唱价会的报价人代表应准时参加唱价会并签名报到以证明其出席。

27.3 唱价时,采购代理机构将当众拆封、宣读报价人名称、修改和撤回报价的通知(如有的话)、报价函、总报价、折扣声明、是否提交了报价保证金,报价备选方案(询价文件允许提供的)以及采购代理机构认为其他必要的内容。除了按照规定原封退回迟到或撤回的报价之外,唱价时将不得拒绝在报价截止时间前收到的报价文件。

27.4 唱价时未宣读的报价价格、价格折扣、报价修改和询价文件允许提供的备选方案等实质性内容,评审时将不予承认。

27.5 采购代理机构将记录唱价的有关内容，并由报价人代表签字确认，存档备查。

28. 询价小组

28.1 本次询价工作的询价小组依法组建，由3人或以上单数组成。

28.2 询价小组依法根据询价文件的规定对报价文件进行评审、提交评审报告。

29. 评审

29.1 评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方有关政府采购的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

29.2 评审方法：本次询价的评审方法和标准在“报价人须知附件”中规定。

29.3 拒绝任何或所有报价的权利

(1) 询价小组经评审，认为所有报价都不符合询价文件要求的，可以否决所有报价。

(2) 采购人通过法定或规定的程序，有权在确定成交供应商之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布询价无效，对受影响的报价人不承担任何责任，也无义务向受影响的报价人解释采取这一行动的理由。

29.4 在评审期间，为方便对报价审核、评估和对比，询价小组可要求报价人对其报价文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得对报价格或实质性内容做任何更改。

29.5 询价小组将允许并书面要求报价人修正报价文件中不构成实质性偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何报价人相应的名次排序。

29.6 如果报价人希望递交其他资料给询价小组以引起其注意，则应以书面形式通过采购代理机构提交。

六、授予合同

30. 成交供应商的确定

30.1 根据询价小组评选结果，采购人依法确定成交供应商。

30.2 采购人不承诺将合同授予报价最低的报价人。采购人在发出成交通知书前，有权依据询价小组的评审报告拒绝不合格的报价人。

31. 成交结果通知

31.1 采购代理机构将按《投标资料表》的规定公告中标结果。

32 . 质疑和投诉

- 32.1、供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，现场以书面形式向采购人或政府采购代理机构提出质疑。
- 32.2、质疑书必须由报价人法定代表人签署本人姓名并加盖单位公章，质疑书由参加本采购项目的全权代表签署本人姓名，须附有法定代表人的授权委托书（授权委托书须载明委托的具体权限和事项）。
- 32.3、质疑人提交质疑书为一式四份，主要内容须包括：（1）质疑人全称、地址、邮政编码等；（2）被质疑采购项目的名称和编号；（3）被质疑人及与质疑事项有关的当事人的自然人姓名或者法人、其他组织的名称；（4）质疑事项所依据的具体事实和理由、相关证据材料以及明确的请求；（5）有效联系人和联系电话；（6）提起质疑的日期。以邮寄、电话、传真和电子文件和电子邮件形式的质疑，采购人或政府采购代理机构将不作为受理的依据。
- 32.4、质疑文件提交方式：由自然人本人或法定代表人或者营业执照等注册登记证书上的负责人携带营业执照等注册登记证书原件、质疑函原件及身份证明原件到现场提交[自然人本人或法定代表人或者负责人不能到达现场的，可以委托他人到现场代交，但必须出具营业执照等注册登记证书原件、质疑函原件、法人资格证明书原件及授权委托书原件，明确委托事宜。同时被委托人须携带身份证明原件及合法有效的工作证明原件（指在委托人单位任职的第三方证明材料）]。
- 32.5、质疑处理根据“谁主张、谁举证”的原则，对于采购人或政府采购代理机构对有关质疑事项不具有法定调查、认定权限的，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给政府采购代理机构；质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑人须提供信息来源或有效证据，否则认定为无效质疑事项。
- 32.6、采购人或政府采购代理机构处理质疑事项原则上采取书面审查的办法。认为有必要时，可以进行调查取证，也可以组织质疑人和被质疑人当面进行质证，对采购人或政府采购代理机构进行调查的质疑事项，质疑人、被质疑人等应当如实反映情况，并提供采购人或政府采购代理机构所需要的相关材料。
- 32.7、质疑人拒绝配合采购人或政府采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。
- 32.8、质疑人已经参与了本采购项目的采购活动，又对招标文件内容提出质疑的，采购人或政府采购代理机构可视为质疑已超过有效期，将依法不予受理。

32.9、质疑人必须对质疑或投诉内容的真实性承担法律责任。捏造事实或虚假及恶意质疑的，政府采购代理机构可提请同级政府采购监管部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

(1) 报价人对评标结果有质疑或投诉的，采购人或采购代理机构应在收到报价人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。

采购代理机构：罗定市泮洲招标代理有限公司

地 址：广东省罗定市细坑大岗东路148号四楼

电 话：0766-3990665

传 真：0766-3990665

邮 编：527200

联 系 人：陈小姐

附：《质疑函》范本格式

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____

联系人：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____

邮 编：_____

联系电话：_____

邮 编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

询价文件获取日期：_____

包 号：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

事实依据：_____

法律依据：_____

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

法定代表人签字(签章)：_____ 授权代表签字(签章)：_____

公章：_____

日期：_____

证据目录清单

序号	证据名称	证据来源	证明对象
1			
2			
.....			

- (2) 报价人对采购人或采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的，提出质疑的报价人可以在答复期满后 15 个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

政府采购监督管理机构名称：罗定市财政局采购管理股

地 址：罗定市宝定路

电 话：0766-3728616

邮 编：527200

32. 10、质疑供应商对采购人或政府采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、政府采购代理机构未在规定的时间内作出质疑答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人上级主管部门投诉。投诉事项应当是经过质疑的事项。

33. 成交通知书及中标通知书

- (1) 成交结果公告发布的同时，采购代理机构以书面形式向成交报价人发出经采购人及采购代理机构双方确认的《中标通知书》；成交报价人收到《中标通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。
- (2) 《中标通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和成交报价人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交报价人放弃成交，均应承担相应的法律责任。

34. 签订合同

- 34.1 成交报价人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表与采购人签署合同。
- 34.2 合同的组成基于但不限于以下部分：
 - (1) 《合同书》；
 - (2) 询价文件及其澄清、补充文件；
 - (3) 成交报价人的报价文件及其澄清、补充文件；
 - (4) 《中标通知书》。

35. 履约保证金（如果《报价资料表》要求的话）

- 35.1 成交报价人在收到采购代理机构的成交通知书后三十（30）天内，应按照合同条款的规定，采用询价文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。
- 35.2 如果成交报价人没有按照上述条款签订合同并提交履约保证金，采购人或采购代理机构将有充分理由取消该成交决定，并没收其报价保证金。在此情况下，采购人或采购代理机构可按本须知规定将合同授予下一个成交候选人，或重新询价。

36. 服务费

- 36.1 成交报价人在收取《成交通知书》时应向采购代理机构交纳成交服务费，成交服务费的收费标准参照国家计委颁布的（计价格 [2002]1980 号）文件规定执行，收费金额按差额定率累进法计算，具体收费标准按下表计算：

服务费类率型 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

例如：某货物询价成交金额为 400 万元，计算询价代理服务费收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(400 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 3.3 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 3.3 = 4.8 \text{ 万元}$$

36.2 成交服务费以人民币支付。

36.3 成交服务费支付方式：一次性以电汇、支票或现金等形式支付。

36.4 成交服务费不在报价中单列。

36.5 成交报价人如果不按规定交纳成交服务费，采购代理机构将在成交报价人的报价保证金中抵扣服务费。

37. 询价文件的解释权

37.1 本询价文件的解释权归罗定市泮洲招标代理有限公司所有。

报价人须知附件 1:

评审方法（最低评审价法）

一、评审规则

1. 评审办法采用最低评审价法。
2. 最低评审价法：先进行初步评审，再进行价格的详细评审。只有通过初步评审的报价才能进入价格的详细评审。通过价格详细评审得出各报价人的评审价，各报价人的评审价按由低到高顺序排列。评审价最低的报价人为第一成交候选供应商，评审价次低的报价人为第二成交候选供应商。评审价相同的，优先排列顺序如下：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）技术指标优者。

3. 价格扣除：

- 1) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品（提供的服务）的价格给予 C1 的扣除（C1 的取值范围为 6%），用扣除后的价格参与评审（即：评标价=核实价-小微企业产品核实价×C1）；投标产品（提供的服务）中仅有部分小型和微型企业产品（提供的服务）的，则按所投小型和微型企业产品（提供的服务）的价格予以扣除。
- 2) 对于允许联合体投标项目，如联合体协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的可给予联合体 C2 的价格扣除（C2 的取值范围为 2%），即：评标价=核实价×(1-C2)。联合体投标企业的认定以《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第六条的规定的为准。
- 3) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所指中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：
 - ①符合中小企业划分标准；
 - ②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。

本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为准。

属于《中小型企业》的供应商必须提供由《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部》出具的证明文件并加盖公章为准，如不提供的评审时不能享受相应的价格扣除。

- 4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。
- 5) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 6) 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。
- 7) 报价人同时为小型、微型企业和监狱企业的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。
- 8) 参加企业采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五部分报价文件格式）。

二、初步评审

1. 询价小组根据“初步评审细则表”对报价文件的资格性和符合性进行评审，不能通过资格性审查的报价人，不需进行符合性审查，只有对“初步评审细则表”所列各项作出实质性响应的报价文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的报价人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。
2. 询价小组将审查报价文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交报价保证金、文件签署是否合格、报价有效期是否满足要求、报价文件的总体编排是否基本有序等。
3. 详细评审之前，询价小组要审查每份报价文件是否实质上响应了询价文件的要求。实质上响应的报价应该是与询价文件要求的全部条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的报价。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与询价文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或报价人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的报价人的竞争地位产生不公正的影响。询价小组决定报价文件的响应性只根据报价文件本身的内容，而不寻找外部的证据。
4. 报价人数必须达到法定人数，否则作为废标处理。
5. 无效报价的认定：详见附表一《初步审查表》所列各项内容。

三、价格详细评审

1. 报价人不得以低于成本的报价竞标。如果询价小组发现报价人的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，将要求该报价人作书面说明并提供相关证明材料。报价人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，询价小组将认定该报价人以低于成本报价竞标，其报价作无效报价处理。

2. 报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- (1) 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (4) 对报价货物的关键、主要设备，报价人报价漏项的，作非响应性报价处理；
- (5) 买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果报价人是另外单独报价的话，评审时计入报价总价；

四、成交候选供应商

- 1、询价小组将出具评审报告，并按本附件的规定推荐两位成交候选报价人。
- 2、若成交报价人放弃中标或者中标资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他成交候选报价人中确定成交报价人或重招。

报价人须知附件 2:

报价资料表

本资料表的条款序号是与《报价人须知》中的条款序号对应的，或是新增的条款，是对《报价人须知》的补充、修改和完善。如果有矛盾，应以本资料表为准。

条款 序号	内 容
	一、 说明
2.3	采购人名称：罗定市民安中药材种植专业合作社
2.10	“书面形式”包括以下电子文件：电子文档
	二、 询价文件
11.1	采购代理机构地址：广东省罗定市细坑大岗东路148号四楼 邮编：527200 电话：0766-3990665 传真：0766-3990665
11.2	本项目不召开答疑会。
	三、 报价文件的编制
15.2	报价是否唯一：是
15.3 22.2	报价人应用 Office 中文版软件制作报价文件。
17.2	(3) 根据本采购项目的特殊要求，合格报价人还须具备下列条件：无 (4) 本次询价是否允许联合体参加报价：否。
17.3	(1) 报价人应提供在稳定的技术服务人员情况。 (8) 要求报价人提供证明其信誉、资格的、经过年审合格的文件复印件： a 有关资质等级证书（如检验合格证及售后服务等方面，如有的话）； b 其他需要的相关文件。 (9) 本次招标是否允许报价人将项目分包：否。
18.2	(2) 货物主要技术指标和性能的详细说明（对国家有强制性认证规定的，如产品 3C 认证等，报价人须提供相关资料）并包含询价文件《报价文件格式》所要求提

条款 序号	内 容
	供的资料； (4) 货物验收后运行 <u>壹</u> 年所需的备品备件专用工具（如有的话）。
19.1	本项目保证金金额：人民币贰万元整（¥20,000 元）
19.5	交纳履约保证金金额：不适用。
21.1	报价文件应在报价截止日后 <u>90</u> 天内有效。
22.1	报价文件正本一份，副本 <u>三</u> 份。
	六、 授予合同
31.1	询价结果公告媒体：罗定市泮洲招标代理有限公司（www.ldszzb.com） 询价结果公告内容： <u>成交供应商、成交金额</u>
	初步评审
5	本次询价标的的财政预算金额为：¥1,050,000.00 元
	其他说明
	本次询价不允许报价人提交备选方案。

“一村一品、一镇一业”三丫苦药材种植设备采购项目（SZZB20H03XJ041）

初步审查表

评委：_____

评 议 内 容		报 价 人				
资格性审查	与公告中合格报价人资格条件要求一致					
不能通过资格性审查的报价人，无需进行以下内容的审查。						
符合性审查	投标保证金是否已足额递交					
	报价文件完整、符合询价文件规定的密封、签署、 盖章					
	投标价格是否固定唯一的					
	投标有效期是否为 90 天					
	投标报价没有超出预算（预算价：¥1, 050, 000. 00 元 ）					
	商务没有重大偏离或保留					
	是否满足《用户需求书》中功能要求、技术指标和服务要求					
	没有其它未实质性响应招标文件的要求					
结 论						

1. 表中只需填写“√/通过”或“X/不通过”。
2. 在结论栏中按“一票否决”填写“合格”或“不合格”。

第三部分

用户需求书

- 1、文件中，加“★”项是实质性响应要求。报价人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足这些要求。否则若有一项“★”的指标未响应或不满足，将按无效投标处理。
- 2、以下若有提到具体品牌、型号、产地等内容的，均并非指定品牌，没有任何限制性。报价人可选用同档次、功能相近，技术参数优于或等于用户需求书要求的医疗设备进行投标，并列明详细的技术参数、品牌及型号。
- 3、“★”实质性响应参数须提供由生产厂家盖公章确认的参数响应确认表。
- 4、打“▲”号条款为重要技术参数，不作为无效响应条款。

一、项目概况

1. 项目名称：“一村一品、一镇一业”三丫苦药材种植设备采购项目
2. 预算金额：¥1,050,000.00 元

二、用户需求清单及相关参数要求

序号	货物名称	规格及主要参数	数量
1	烘干机	烘干机机组为耐腐蚀、超厚度的镀锌板制作，有很强的抗腐蚀能力。（13.8kw） 烤房：6.0*3.0*2.2m 内外彩钢，中间 10 顷聚氨酯发泡的冷库板，底部含保温板 库房循环风机：耐高温防潮大风量轴流风机（0.25kw） 烤房门：1. 2*1.8m 内外彩钢，中间 10CM 聚氨酯发泡的冷库板 维修门：0. 5*0.85m 内外彩钢，中间 10CM 聚氨酯发泡的冷库板 烘干房隔墙：3. 5*2.0m 内外彩钢，中间 3CM 聚氨酯发泡的冷库板 烤房风机固定架及白铁皮：固定烤房以及包边铝材 库房防爆灯：耐高温防潮 电控系统：电控箱，电线，线管，空气开关等 电辅热 9kw	2 台

2	药材切片机	功率：3KW 刀口：180mm 刀盘直径：480mm 尺寸：600*600*600mm（误差允许±5%） 重量：约 160KG 材质：铸铁	2 台
3	挖掘机	铲斗容量 0.045 立方米 功率 10KW 工作装置形式 反铲 回转半径 1440mm 履带总长 1450mm 挖掘高度 3275mm 平台离地间隙 437mm 卸载高度 2310mm 底盘宽度 1130mm 地面挖掘半径 3560mm 履带宽度 230mm 垂直挖掘深度 1740mm 履带高度 320mm 推土铲提升高度 262mm 运输长度 3160mm 重量 1400kg 全车高度 2377mm 挖掘深度 2150mm	2 台
4	四驱拖拉机	外廊尺寸：5000×1800×2200mm, 车厢尺寸：2800×1900×550mm, 轴距：2900mm, 轮距：1540（1600）mm, 轮胎规格：7.50-16/8.25-16)	2 台
5	灌溉设施	潜水泵：7.5kw 自吸水泵：5.5kw 储水罐 4 个：10 立方 PVC50 给水管：460m PVC50 线管：460m	1 套

		线管（6分）：460m 配电箱一套	
6	安防设备（含路灯）	1. 摄像头： (1) 采用约 210 万 1/2.8 英寸 HD CMOS 传感器。 (2) 支持 1080p50/60fps、1080p25/30 fps、720p50/60 fps、720p25/30 fps 等视频格式输出。 (3) ≥ 12 倍光学变焦。 (4) 视频输出接口支持 3G-SDI、HDMI、CVBS 等接口类型，满足 1080p 高清信号的长距离无衰减传输。 (5) 具备至少 1 路独立的 CVBS 标清输出接口（非转接线实现），满足与原有标清系统对接。 (6) 支持所有高清视频接口及标清视频接口同时输出图像。 (7) 具备 1 路 100M 及以上网口，支持通过网口输出高清视频网络流。 (8) 支持俯仰倾角：$-30^{\circ} \sim +30^{\circ}$，水平转动角度：$-120^{\circ} \sim +120^{\circ}$。 (9) 支持自动和手动变焦、亮度调节和白平衡。 (10) 支持正装、倒装等各种安装方案，同时支持标准的三脚架接口固定安装。 (11) 支持图像水平垂直翻转。 2. 路灯：镀锌铁材质，30WLED 发光源/杆高 6 米/最大直径 15cm	独立杆摄像头 10 套，路灯 10 套

四、商务要求

1. 招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、品牌或型号，但这

些替代要实质上满足或优于招标文件的要求。项目评审时，由评标委员会负责对投标人提供的替代标准、品牌或型号的响应性进行审查。

2. 投标商若非本地公司，须在罗定设有服务点。

五、交货期

1、签定合同后按合同和招标、投标文件约定的要求和标准进行交货验收，交货期为签订合同后 30 天内（日历日）。

2、交货地点：采购人指定地点

六、安装及调试过程

1、中标人收到招标人的通知后，须在 30 天内派技术人员到招标人指定现场免费安装调试，并投入生产。

2、中标人在系统调试正常后，提供一周时间的现场免费培训服务，保证受培训人员完成培训后能熟练系统的操作。

七、验收标准

1. 要求对全部设备的型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）进行验收。

2. 开箱后，中标人应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由供货商解决，如影响安装则按合同有关条款处理。登记册作为验收文档之一。

3. 交货时，中标人应提供制造商供货的原装产品证明文件，并负责在项目验收时将系统的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付设备使用单位。

八、售后服务

1、免费送货上门、安装、调试并试运行。并且技术图纸、全套操作手册、维修手册。

2、设备到达采购人使用现场后，中标人应免费向招标人有关技术人员进行使用、操作、维护、保养等方面不少于 5 个工作日的现场培训。

3、质保期为自开始使用之日起一年质保期。质保期内如发生质量问题，供应商在接到设备故障报障后 24 小时内在现场排除一般性故障。质保期内设备出现故障及部件损坏（人为因素及不可抗力因素除外），中标方负责无偿免费修复，所需更换件由中标无偿提供（易耗件除外）。

九、付款方式

1、本项目款项以人民币转帐方式支付，签订合同及安装调试验收合格后，在 10 天内向财政申请支付。

2、由于本项目资金由“一村一品、一镇一业”专项资金提供，具体资金支付根据项目资金使用要求，中标人需签订供需合同、提供货物并拍照，签好验收报告，并开具发票，再付款给供货方。

第四部分

合 同 书 格 式

（本合同样本仅供参考，以甲乙双方共同协商一致为准。）

“一村一品、一镇一业”三丫苦药材种植设备采购项目

合 同 书

项目名称：_____

合同编号：_____

签订地点：_____

签订日期：二〇一九年 月 日

注：本合同条款仅供参考之用，最终以甲乙双方共同拟定并协商一致的为准。

_____（以下简称买方）与_____（以下简称卖方）就卖方向买方提供_____的供货及相关服务，经买卖双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、合同标的

1. 本合同标的为_____，包括研发、货物供货、检测、培训、验收、技术服务（包括技术资料）、质保期保障等的全部内容。

具体的供货范围、技术规格详见合同附件_____。

2. 卖方应对本合同项下其承担的全部工作实施有效管理，以确保实施进度符合合同附件_____的要求。

二、价格

1. 合同总价：

人民币（大写）_____（¥_____）。（价格明细清单见合同附件）

其中：（1）货物总价：

人民币（大写）_____（¥_____）；

（2）到达交货目的地的运杂费、保险费用：

人民币（大写）_____（¥_____）；

（3）其它服务费用：

人民币（大写）_____（¥_____）。

2. 合同总价包括了货物的研发、生产、包装、仓储、运输、保险以及卖方进行验收、培训、技术服务（包括技术资料）、保障服务等的全部含税费用。
3. 本合同价格为固定不变价。
4. 如果单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准并修正总价。

三、货物产地及标准

1. 货物为（填写生产厂商名称）全新的（原装）产品。
2. 标准：本合同所指的货物及服务应符合合同附件的技术规格所述的标准；如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

四、到货时间、地点

- 1、签定合同后按合同和招标、投标文件约定的要求和标准进行交货验收，交货期为签订合同后 30 天内（日历日）。
- 2、交货地点：采购人指定地点

五、付款方式

- 1、本项目款项以人民币转帐方式支付，签订合同及安装调试验收合格后，在 10 天内向财政申请支付。
- 2、由于本项目资金由“一村一品、一镇一业”专项资金提供，具体资金支付根据项目资金使用要求，中标人需签订供需合同、提供货物并拍照，签好验收报告，并开具发票，再付款给供货方。

六、保密

1. 未经买方事先书面同意，卖方不得将由买方为本合同提供的条文、规格、计划、资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
2. 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是买方的财产。如果买方有要求，卖方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给买方。

七、技术文件

1. 卖方应在供货同时向买方提供所有有关本合同执行的技术文件。如果项目必需但合同又未作规定的要卖方才能提供的技术文件，卖方也应及时向买方提供。技术文件可以是手册、说明、其他形式的文件资料。
2. 上述技术文件应包含保证买方能够正确进行使用、检查、测试、验收的需要的所有内容。
3. 买方完全按照技术文件的指导进行的使用、测试、验收所引起的农作物的损害或死亡由卖方承担责任。
4. 所有卖方提供的技术文件的全部费用已包含在合同货物价格中。
5. 所有未列明交付时间的卖方应提供的技术文件，必须单独包装伴随货物按货物交付时间交付给买方。
6. 到货后买方如发现卖方未提供有关文件，可以推迟付款，直至卖方补齐有关文件。

八、知识产权

1. 卖方应保证，买方在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉，由卖方承担一切责任。
2. 卖方为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归买方所有。

九、履约保证金（如有）

1. 卖方应在收到成交通知书后 30 天内，向买方提交《合同资料表》中所规定金额的履约保证金。
2. 履约保证金用于补偿买方因卖方不能完成其合同义务而蒙受的损失。
3. 履约保证金可采用以下方式之一或《合同资料表》规定的其它形式提交：
 - (1) 银行保函；
 - (2) 支票、银行汇票。
4. 在卖方完成其合同义务，包括任何保证义务后 30 天内，买方将把履约保证金退还卖方。

十、包装、装卸和运输

1. 包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由卖方负责；由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何损坏、丢失由卖方负责。

2. 专用工具及备品备件应分别包装，并在包装箱外加以注明其用处。
3. 每一包装箱两个侧面用不褪色的油漆和明显易见的中文字样做出标记。标记内容包括：箱（件）号、装运标志（唛头）、毛重（kg）、尺码（长×宽×高，用 mm 表示）、净重（kg）、到货地址、收货人名称、货物名称、合同编号以及“勿近潮湿”、“小心轻放”、“此边向上”等。
4. 货物的研发、生产、包装、仓储、运输、装卸保险以及卖方进行验收、培训、技术服务（包括技术资料）、保障服务等的全部含税费用。

十一、装运单证

采用空运的以下单证原件在到货同时交给买方，其单证副本（或复印件）则应在到货前三天交给买方：

- （1） 箱装单一式三份，注明合同号、装运标志、货物内容、每件包装尺码及重量；
- （2） 制造厂出具的出厂质量及数量检验证明书各一式一份；

十二、产权与风险转移

除非《合同资料表》另有规定，合同标的产权与风险转移遵守如下约定：

1. 卖方交由承运人运输的在途货物，毁损、灭失的风险由卖方承担。
2. 货物的产权，损坏、灭失的风险，在货物通过验收交付使用时起由卖方转移至买方。
3. 因货物验收不合格买方拒收，或双方已解除合同，货物毁损、灭失的风险由卖方承担。
4. 产权和风险的转移，不影响因卖方履行义务不符合约定，买方要求其承担违约责任的权利。

十三、保险

根据本合同关于产权与风险转移条款规定，卖方承担货物到达交货地点并装卸、验收合格交付使用之前的所有风险。因此，卖方应按货物总价的 110% 价值为货物投保一切险、为派往买方服务的人员投保人身险、为货物交付前活动可能涉及的第三方投保相关险种，保险费用均由卖方负责。

十四、检验与测试

1. 买方或其代表有权检验和/或测试货物，以确认货物是否符合合同规格的要求，并且不承担额外的费用。合同条款的技术规格将说明买方要求进行的检验和测试，以及在何处进行这些检验和测试。买方将及时以书面形式把进行检验和/或买方测试代表的身份通知卖方。
2. 检验和测试可以在卖方或其分包人的驻地、交货地和/或货物的最终目的地进行。如果在卖方或其分包人的驻地进行，检测人员应能得全部合理的设施和协助，买方不应承担费用。
3. 如果任何被检验或测试的货物不能满足规格的要求，买方可以拒绝接受该货物，卖方应更换被拒绝的货物，或者免费进行必要的修改以满足规格的要求。
4. 买方在货物到达的目的地后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在卖方或其分包人的驻地已通过了买方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。
5. 交货时，卖方应将制造商对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款的文件依据之一，但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。

6. 本“检验与测试”的有关条款不能免除卖方在本合同项下的保证义务或其它义务。

十五、伴随服务

应买方要求，卖方应提供下列服务的一项或各项，以及《合同资料表》及用户需求书规定的附加服务（如果有的话）。除非另有约定，所有服务费用已包含在合同总价中。

1. 验收要求

- 1、目视检查；
- 2、提交验收报告

十六、合同转让与分包

本合同卖方在任何情况下都不得全部或部分转让其应履行的合同义务。

十七、质量保证及售后服务

- （1）质保期：为设备投入使用后一年内（技术规格要求中另行要求的除外）免费维护，并提供终身有偿维护；
- （2）故障报修响应要求：所提供产品如在质保期内出现非人为损坏情况则由中标人安排上门维修并在2个工作日内响应采购人要求。
- （3）保修期内用户所购设备各部件发生非人为故障，供货商应下一工作日内免费上门更换同种品牌规格型号的新部件；设备发生人为故障的，供货商应上门更换同种品牌规格型号的新部件，只收零配件成本，不加收其它任何费用。
- （4）供货商若非本地公司，须在罗定设有服务点。

十八、索赔

卖方对所供货物与合同要求不符负有责任，如经检验证实不符或缺陷存在的，包括潜在的缺陷或使用不合适的原料，买方可根据本合同有关质量保证或检验、验收的规定，提出索赔，卖方同意买方选择下述一种或多种结合的方法解决索赔事宜：

1. 卖方同意买方退货，并将货物被拒收前买方已付的所有款项退还买方，卖方承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保管、维护和退回被拒收货物所发生的其它必要费用。
2. 根据货物的疵劣和受损程度以及买方因此遭受损失的金额，经买卖双方商定，降低货物成交价格。
3. 卖方收到索赔通知后10天内，未给买方答复的，视为索赔已被卖方接受。卖方未能在收到索赔通知后10天内，或征得买方同意的延长期限内，按照买方从上列方法中选择的方案解决索赔事宜的，买方将有权从未付货款中扣回索赔金额，同时保留进一步要求索赔的权利

十九、不可抗力

1. 签约双方的任何一方由于不可抗力事件影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和克服的事件，诸如战争、严重水灾、洪水、台风、地震等。

2. 受阻一方应在不可抗力事件发生后，尽快用电报、传真或电传通知对方，并于事件发生后 14 天内将有关部门出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续 60 天以上，双方应通过友好协商方式在合理的时间内达成进一步履行合同的协议或解除合同

二十、逾期交货及逾期付款的赔偿

1. 除不可抗力因素外，如果卖方不能按照合同规定的时间交货和提供服务，应及时以书面形式将延迟的事实、可能延迟的时间和原因通知买方。买方收到卖方通知后，将尽快作出评价，决定是否同意延长交货期及收取误期赔偿费。买方在不影响合同项下的其它补救措施情况下，可从合同未付款中扣除误期违约金。违约金按迟交货物交货价或未提供的服务费用的 0.8%/天计算。误期期限为 30 天，一旦达此限期，买方有权解除合同。此时如果买方按合同支付了预付款的，买方有权选择要求卖方按双倍于预付款金额立即支付违约金。如按上述办法计算的违约金仍不足以补偿因卖方违约造成的损失，买方有权进一步向卖方提出索赔。
2. 本合同中对于买方付款和卖方交付使用有先决条件约定的，按约定执行。

二十一、合同变更

1. 卖方根据实际情况，发现合同原计划或方案不尽合理，确实需变更原合同约定的货物的，应及时通知买方，并提出变更理由、修正方案及变更清单，经双方协商并签署有关文件（作为合同附件）后实施。
2. 因买方的原因变更合同货物的，买方应以书面形式通知卖方，并经双方协商一致签署有关变更文件。如因此造成卖方履行合同义务的价格或时间增减，将对合同价、交货时间进行公平调整。卖方据此要求的调整必须在收到买方通知后 30 天内提出。
3. 无论是按原合同要求，或是根据现场实际情况作出变更提供货物，卖方都不能免除其对货物应承担的责任。

二十二、合同解除和终止

1. 合同自然终止
 - 1.1 买卖双方各自完成合同规定的责任和义务，合同自然终止。
 - 1.2 因产品质量等原因造成用户不接受成交人的货物。
 - 1.3 产品发生重大质量事故。
 - 1.4 产品批准文号被吊销。
 - 1.5 财政部门款项不到位。
 - 1.6 国家政策发生改变。
2. 合同因买方便利而解除或终止。
 - 2.1. 买方可在任何时候出于自身的便利向卖方发出书面通知终止或部分终止合同，终止通知应明确该终止合同是出于买方的便利，并明确合同终止的程度，以及终止的生效日期。
 - 2.2. 对卖方在收到终止通知后 30 天内已完成并准备装运的货物，买方应按合同价格和条款予以接收，对于剩下的货物，买方可：

- (1) 仅对部分货物按照原来合同价格和条款予以接受；
- (2) 取消对所剩货物的采购，并按双方商定的金额向卖方支付部分完成的货物和服务以及买方以前已采购的材料和部件的费用。

3. 违约违规终止合同

在买方对卖方违约违规而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可向卖方发出书面的违约通知书，提出终止部分或全部合同：

- 3.1. 如果卖方未能在合同规定的期限内提供货物（参见本合同有关逾期交货的条款）；
- 3.2. 如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务；
- 3.3. 如果买方认为卖方在本合同的投标竞争和实施过程中有违反有关政府采购的法律、法规，涉嫌用不正当手段影响买方采购过程，包括谎报或隐瞒事实、损害买方利益、干扰买方、评委、采购代理机构的招标、评标等行为。

4. 因卖方破产而终止合同

如果卖方破产或无清偿能力，买方可在任何时候以书面形式通知卖方，提出终止合同而不给卖方补偿。该合同的终止将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

二十三、争端的解决

1. 凡与本合同有关的一切争议，买卖双方应首先通过友好协商方式解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向买方所在地的人民法院提出诉讼。
2. 在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍应继续履行

二十四、适用法律

1. 本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

二十五、通知

1. 本合同一方给对方的通知应用书面形式送达《合同资料表》规定的对方的地址，电传或传真要经对方的书面形式确认，以电报形式通知的，以邮电局发出电报的第二天视为送达。
2. 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以较迟的日期为准。

二十六、税和关税

1. 根据中华人民共和国现行税法的有关规定执行。

二十七、合同生效

合同经双方授权代表签字盖章，且买方收到卖方提交的履约保证金后生效，合同签署日期以较迟签注的日期为准。

二十八、其它

1. 成交通知书、投标文件、招标文件及本合同之所有附件均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同样法律效力，解释的顺序以文件生成时间在后的为准。
2. 在执行本合同的过程中，所有经买卖双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、合同修改书、往来信函等）均为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方均签字盖章或确认之日期。

3. 除买方事先以书面形式确认同意外，卖方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
4. 本合同一式 份，买方 份、卖方 份、采购代理机构一份，政府采购监管部门一份。
5. 本合同合计 页 A4 纸张，缺页之合同为无效合同。

买方（盖章）：

卖方（盖章）：

买方代表（签字）：

卖方法定代表（签字）：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

开户账号：

开户帐号：

第五部分

报价文件格式

报价文件包装封面参考

**“一村一品、一镇一业”三丫苦药材种植设备
采购项目**

报价文件

☐正 本

☐副 本

☐开标信封

项目名称：_____

项目编号：_____

报价人（盖章）：_____

(年 月 日 时 分)之前不得启封

资格性/符合性自查表

评审内容	询价文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	1、报价人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，具有从事本项目经营范围和能力。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	2、报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果以报价人提供截图并加盖公章为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料。查询有效期为自本项目采购公告发出之日起至递交投标文件截止时间止】。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《承诺书》）	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函）。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	5、报价人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供承诺函）	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	6、报价人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	7、本项目不接受联合体投标，不允许转包和分包。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
符合性	投标保证金是否已足额递交	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	报价文件完整、符合询价文件规定的密封、	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页

审 查	签署、 盖章		
	投标价格是否固定唯一的	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	投标有效期是否为 90 天	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	投标报价没有超出预算（¥1,050,000.00 元）	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	商务没有重大偏离或保留	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	是否满足《用户需求书》中功能要求、技术指标和服务要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页
	没有其它未实质性响应招标文件的要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（ ）页

注：以上材料将作为报价人/响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，报价人/响应供应商必须严格按

照其内容及序列要求在投标/响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

报价人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

报价人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

一、投 标 报 价 表

1、 投标报价格式

报价人应按附表 1.1~1.2 的格式提交报价表，并提供用《报价资料表》中规定的文件格式制作的报价表的电子文件。

附表 1.1

投标报价总表

[货币单位：人民币元]

报价人名称：

询价编号：

序号	分项内容	价格	备注
1	货物		交货、验收期： 签订合同后_____天
2	服务		
3	其他		
总计		大写：	(小写：¥)

注：1. 此表的总计是所有需买方支付的本次询价标的金额总数，即**报价总价**。

2. 所有货物的价格是包括了货物及随机附件的设计、采购、制造、检测、试验、包装、运输、保险、税费、其它费用等一切支出。

3. 服务内容的价格应包含设计联络、检验、安装督导、调试、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期保障、项目管理等的全部费用。

4. 本表中所有项目的价格必须填写（不能空白），没有或已包含在其它分项中的以“0”表示并在相应备注栏中说明。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

附表 1.2

投标货物报价明细表

[货币单位：人民币元]

报价人名称:

询价编号:

序号	货物名称	品牌、型号	数量	单价	总价	备注
合计	大写： （小写：¥ ）					

注：1. 此表乃报价总表之报价明细表。

2. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

3. 我方承诺采购人只购买我方所提方案中的部分设备时或设备配置规模变化时，我方承诺方案中所报目录价、折扣、技术服务等方面的优惠条件保持不变。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日期:

二、商务响应

2. 报价函格式

报 价 函

致:罗定市泮洲招标代理有限公司

我方确认收到贵方提供的(填写项目名称)货物及服务的询价文件的全部内容,

我方: (报价人名称)作为报价者正式授权(授权代表全名, 职务)代表我方进行有关本报价的一切事宜。

在此提交的报价文件, 正本壹份, 副本叁份, 报价文件包括如下内容:

一、 报价文件第一部分

报价表

二、 报价文件第二部分

(一) 报价函

(二) 授权书

(三) 资格证明文件

(四) 报价保证金金额为: 【 (注明币种及金额大、小写) 】

(五) 商务响应表及差异表

(六) 按询价文件报价人须知的要求提供的报价文件格式的其它有关文件

三、 报价文件第三部分

技术响应文件及差异表

并在正本内附有相应各部分内容的电子文件一套(以U盘形式)。

我方已完全明白询价文件的所有条款要求, 并重申以下几点:

(一) 我方决定参加: 询价编号为(填写本项目询价编号)号的报价;

(二) 全部货物之供应和有关服务的报价总价(详见报价表);

(三) 本报价文件的有效期为唱价日起的 90 天内有效, 如成交, 有效期将延至合同终止日为止;

(四) 我方已详细研究了询价文件的所有内容包括修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白, 我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

(五) 我方明白并愿意在规定的唱价时间和日期之后, 报价有效期之内撤回报价, 则报价保证金将被贵方没收。

- (六) 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据或信息。
- (七) 我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的报价。
- (八) 我方如果成交，将保证履行询价文件以及询价文件修改文件（如果有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。
- (九) 如我方被授予合同，由我方就本次询价支付或将支付的服务费列于询价文件要求的承诺书（承诺书号 ZB SZZB20H03XJ041 ）中。

(十) 所有与本询价有关的函件请发往下列地址：

地 址：	邮政编码：
电 话：	邮 箱：
传 真：	
代表姓名：	职 务：

报价人（公章）：

报价人地址：

授权代表姓名（签名或盖章）：

日 期：

3、法定代表人证明书、法定代表人授权书格式（附：法定代表人，被授权人身份证复印件）

法定代表人证明书

致：罗定市泮洲招标代理有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定人，特此证明。

签发日期：_____ 单位名称：_____（盖章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）_____

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明提交对方作为合同附件。

报价人（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

法人代表身份证复印件正面（粘贴）

法人代表身份证复印件反面（粘贴）

法定代表人授权书

致:罗定市泮洲招标代理有限公司

本授权书声明:_____是注册于_____ (国家或地区) 的_____ (报价人名称) 的法定代表人。现任_____ 职务。在_____ 项目招标[采购编号为: SZZB20H03XJ041] 的投标和合同执行过程中, 现授权_____ (姓名、职务) 作为我公司的全权代理人, 以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____ 年____ 月____ 日签字生效, 特此声明。

报价人(公章):

地 址:

法定代表人(签字或盖章):

职 务:

被授权人身份证复印件正面（粘贴）

被授权人身份证复印件反面（粘贴）

4. 资格声明书格式

资格声明

致:罗定市泮洲招标代理有限公司

为响应你方组织的_____(填写本项目名称)采购项目的供货及相关服务的询价[询价编号为: _____(填写本项目询价编号)], 我方愿参与报价。

我方作为_____(制造商/代理商)是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的报价人, 提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务, 提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料, 并愿意应你方的要求提交。

报价人(公章): _____.

法定地址: _____

邮 编: _____.

授权代表(签字或盖章): _____ 签字人姓名(印刷体) _____.

电 话: _____

传 真: _____.

附：（注：本声明函对中小企业参与政府采购活动时适用）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

序号	服务类型	服务名称	金额（元）	所占比例
1	本企业提供的服务			
2	其他中型企业提供的服务			
3	其他小型企业提供的服务			
4	其他微型企业提供的服务			

企业名称（盖章）：

日 期：

5. 资格证明文件格式

[说明] 报价人应按照询价文件的要求做出全面的响应。其内容应包括但不限于以下各项：

5.1 报价人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，具有从事本项目经营范围和能力。

5.2 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果以报价人提供截图并加盖公章为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料。查询有效期为自本项目采购公告发出之日起至递交投标文件截止时间止】。

5.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《承诺书》）。

5.4 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函）。

5.5 报价人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供承诺函）。

5.6 报价人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

1) 提供法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）等证明文件。

2) 2020年03月-2020年08月（至少提供其中任意一个月）的财务报表；或提供银行出具的资信证明；

报价人为新注册的，提供其中任意一个月的财务状况报表复印件（提供资产负债表、利润表、现金流量表）。

3) 2020年03月-2020年08月（至少提供其中任意一个月）缴纳税收和社保的相关资料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。

4) 提供设备的清单以及技术人员的名单材料。

5.7 本项目不接受联合体投标，不允许转包和不分包。

附 1：关于依法缴纳税收承诺书（须同时提供纳税证明）

依法缴纳税收承诺书

致：罗定市泮洲招标代理有限公司

我公司（单位）自成立至今均依法缴纳了各项税费，没有偷税、漏税行为。

特此承诺。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人名称（签章）：

日期：年 月 日

附 2：关于依法缴纳社会保障资金承诺书（须同时提供社保证明）

依法缴纳社会保障资金承诺书

致：罗定市泮洲招标代理有限公司

我公司（单位）自成立至今均依法缴纳了各项社会保障资金，没有欠缴、漏缴行为。
特此承诺。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人名称（签章）：

日期：年 月 日

附 3：关于守法经营的承诺函

关于守法经营的承诺函

致：罗定市泮洲招标代理有限公司

我单位在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此承诺！

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人名称（签章）：

日期：年 月 日

附 4：提供技术人员的名单材料

技术人员的名单一览表

报价人名称：

询价编号：

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	担任职务

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人名称（签章）：

日期：年 月 日

6. 报价保证金格式

（为确保报价保证金退回顺畅，请报价人仔细阅读以下表中说明并执行）

我方为（项目名称）报价[采购编号为：]所提交的保证金元，请贵公司退还时划到以下帐户。

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	开户银行		联系人	
	帐号		联系电话	

报价人（公章）：

日 期： 年 月 日

退 保 证 金 申 请 表

付款内容	付款金额：	元	¥	元					
	（以上内容由报价人填写，以下内容由采购代理机构填写，切勿删除！）								
	已付金额：	元	¥	元					
	来款方式：	1.现金；	2.支票；	3.转账；					
		4.保函；	5.其它（电汇）；						
	资金来源：	保证金							
备注：									
经办及审批	申请人：	评标部门负责人：							
合同管理人员审核									
财务部门审核									

7、商务响应表格式

(1) 实质性响应商务条款（“★”项）响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明

注：1. 对于上述要求，如报价人/响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

报价人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人/响应供应商名称（签章）：

日 期： 年 月 日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格报价人/响应供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对报价人/响应供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
5	投标/谈判有效期：投标/谈判有效期为自递交投标/响应文件起至确定正式中标/成交人止不少于 90 天，中标/中标单位有效期至项目验收之日		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
8	主要关键设备均为近 1 个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
9	交货期：合同签订后 30 天内完成。		
10	质保期：为自开始使用之日起一年质保期。质保期内如发生质量问题，供应商在接到设备故障报障后 24 小时内在现场排除一般性故障。质保期内设备出现故障及部件损坏（人为因素及不可抗力因素除外），中标方负责无偿免费修复，所需更换件由中标无偿提供（易耗件除外）。		
11	满足对售后服务的各项要求，在 <u>罗定市</u> 设有已注册（或合作代理）的售后服务营业性机构		
12	同意接受合同范本所列述的各项条款		
13	同意按本项目要求缴付相关款项		
14	同意采购方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
15	其它商务条款偏离说明：		

注：1. 对于上述要求，如报价人/响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

报价人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人/响应供应商名称（签章）：

日 期： 年 月 日

8. 服务费承诺书格式

成交服务费承诺书

承诺书号：ZB SZZB20H03XJ041

致：罗定市泮洲招标代理有限公司

如果我方在贵中心组织的（填写本项目名称）的货物及相关服务询价中获成交（询价编号：（填写本项目询价编号）），我方保证在收到《成交通知书》后，按询价文件须知规定向贵中心交纳成交服务费。

我方如违约，愿凭贵中心开出的违约通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的报价保证金（保函）及买方给我方的成交合同规定的货款中扣付，并在此同意和要求报价保函开立银行及买方（应罗定市泮洲招标代理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

报价人法定名称（公章）；

报价人法定地址：

报价人授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

9. 其它资料格式

9.1 报价人简介。

9.2 近二年至今同类项目的业绩（提供合同复印件）。

9.3 2020 年 03 月-2020 年 08 月（至少提供其中任意一个月）的财务报表；或提供银行出具的资信证明；报价人为新注册的，提供其中任意一个月的财务状况报表复印件（提供资产负债表、利润表、现金流量表）。

9.4 报价人认为有必要提供的其它资料。

9.1 报价人简介

报价人简介（报价人基本情况介绍）

报价人情况表

单位名称				电话			企业法定代表人			职务		
地址				传真			委托代理人			职务		
一、单位简历及隶属关系					单位优势及特长							
二、单位概况	职工总数	人		上一年主	业绩			实现利润				
	流动资金	万元		要经济指标	主要产品	1.						
	固定资产	原值	万元			2.						
		净值	万元			3.						
	占地面积	平方米										
三、投标报价产品情况	投标产品名称	型 号			上年产销量	产品技术先进水平	曾获何级何种奖励	主要用户名称				
四、报价人财务状况情况					主营业务收入		净利润					
	2017 年											
	2018 年											

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

9.2 近二年同类项目的业绩（提供合同复印件）

业 绩 表

序号	项目名称	项目地址	合同内容	合同总价	主要用户名称 及联系电话

注： 1、近二年同类项目的业绩（提供合同复印件）

9.3 2020 年 03 月-2020 年 08 月（至少提供其中任意一个月）财务报表

2020 年 03 月-2020 年 08 月至少提供其中任意一个月）的财务报表；或提供银行出具的资信证明；
报价人为新注册的，提供其中任意一个月的财务状况报表复印件（提供资产负债表、利润表、现金流量表）

9.4 报价人认为有必要提供的其它资料。

三、技 术 响 应

10、技术响应文件格式

报价人应按下列要求描述本次报价货物的技术参数、性能、可靠性等，说明与用户需求书的满足程度，并在报价方案栏中详细列明方案的具体相应内容，包括用户需求书所要求技术说明文件的要求情况。

10.1 技术响应表

(1) 实质性响应技术条款（“★”项）响应表

序号	招标/谈判规格/要求	投标/响应实际参数 (报价人/响应供应商应按投标/响应货物/服务实际数据填写,不能照抄招标/谈判要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 报价人/响应供应商必须对应招标/询价文件“采购项目技术规格、参数及要求”的“★”项内容逐条响应。如有缺漏,缺漏项视同不符合招标/谈判要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 报价人/响应供应商响应采购需求应具体、明确,含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的,按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的,移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

报价人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签章:

报价人/响应供应商名称(签章):

日期: 年 月 日

(2) 一般技术条款响应表

序号	招标/谈判规格/要求	投标/响应实际参数 (报价人/响应供应商应按投标/响应货物/服务实际数据填写,不能照抄招标/谈判要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 报价人/响应供应商必须对应招标/询价文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。
如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标/谈判要求。
2. 报价人/响应供应商响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

报价人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签章:

报价人/响应供应商名称(签章):

日 期: 年 月 日

10.2 报价方案

报价人应充分了解现场情况，理解设计方案，满足采购人对施工的要求，并在此基础上完成供货、安装、调试、验收方案的编写。

报价方案需至少应包括以下内容：

1. 整体技术实施方案（包括人员安排、施工安装、调试详细方案、进度计划、工期保证措施、质量保证措施和安全、文明控制措施等。）
2. 设备选型配置清单（包括设备型号、规格、品牌、技术指标、功能等要求）
3. 施工组织方案、实施步骤、目标和任务及时间、人力安排、工期
4. 验收标准和实施方法
5. 售后服务和培训方案
6. 报价人认为其它必要的内容。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

10.3 供货范围

10.3.1 货物一览表

10.3.2 供货方式

10.3.1 货物一览表

货物明细表

序号	名称	规格	制造商	原产国	单位	数量	交货地点	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
.....								

注：

1. 报价人必须根据用户需求书的要求列出货物供货范围内的所有设备的明细清单。
2. 属于分包商提供的货物，还应在分包商货物清单中列明。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

10.3.2 供货方式

供货方式

报价人应根据《用户需求书》对供货清单中的供货方式作详细的描述说明。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

10.4 执行计划

10.4.1 合同执行计划

10.4.2 交货进度表

交货进度表

报价人应按照询价文件要求和根据《用户需求书》的要求做出交货进度表。

序号	货物名称	型号规格	数量	单件重量	发运地	到货地	运输方式	交货时间
1								
2								
3								
4								
5								
6								
.....								

说明：1. 本表序号应与供货一览表序号相一致。

2. 单件重量无法准确时，请标注大致重量。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

10.5 采购人配合条件

采购人配合的条件

为配合本工程计划进度时间表所进行的各阶段工作，报价人必须列明需采购人配合的工作内容（包括交货、货物存放、保管、工程配合、安装督导、调试、验收等）和具体要求。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

10.6 质量保证

10.6.1 质量保证体系

10.6.2 售后服务承诺书

10.6.1 质量保证

质量保证体系

报价人应按照询价文件要求和根据《用户需求书》中质量保证的相关内容，其内容应包括但不限于此内容，分别详细说明报价人是如何保证供货质量，并列出具体的措施。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

10.6.2 售后服务承诺书

根据《用户需求书》相关内容，报价人应详细说明质保期前后的服务，并说明备品备件的长期供应承诺，质量服务支持承诺等

[承诺书的内容应至少包含下列几项内容（若为贸易公司时，应得到制造商的授权或保证）]

1. 报价人对自己提供的货物 “三包” 的说明；
2. 可向用户提供的优惠条件程度（备品、备件、专用工具等的供应）；
3. 对用户的人员使用技术培训；
4. 制造商是否建立专门的售后服务机构；
5. 用户在使用时，出现负面效果的处理等；

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

11. 技术差异表格式

技术差异表

[说明] 报价人应根据其提供的货物和服务，对照询价文件“用户需求书”的内容要求，有差异的，则在此表中列明实际响应的内容提要，以便查对。

序号	询价文件要求		报价文件内容	
	原条目	简要内容	技术响应书条目	实际响应的内容提要

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

12. 同意询价文件条款声明

致：罗定市泮洲招标代理有限公司

为响应你方组织的（填写项目名称）采购项目及相关服务的采购【采购编号为：（填写本项目询价编号）】，我方在参与报价前已详细研究了询价文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此询价文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在报价人的内容，我方并同意询价文件的相关条款。

特此声明。

报价人（公章）：_____

法定地址：_____

邮 编：_____

授权代表（签字）：_____姓名（印刷体）_____

电 话：_____

传 真：_____

13. 报价信封

报价信封内装：

- 13.1 从报价文件正本中复印的报价总表；
- 13.2 报价保证金交付收据复印件；
- 13.3 退保证金说明（正本）；
- 13.4 报价函；
- 13.5 法定代表人授权书。
- 13.6 同意询价文件条款声明格式